DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION
Association
A retourner avant le 19/10/2026

Ce dossier doit être utilisé pour toute demande de subvention annuelle de fonctionnement et de demande de subvention exceptionnelle pour la mise en œuvre d'action spécifique.

Ce dossier vise à prendre en compte les règles applicables au monde associatif et celles liées à la transparence financière des aides octroyées par les personnes publiques.

Tous les renseignements demandés dans ces formulaires sont indispensables.
Toute demande incomplète sera retournée.
Toute demande de subvention annuelle de fonctionnement hors délai ne sera pas étudiée.
Les demandes de de subvention exceptionnelle sont étudiées au fil de l'eau.

PRESENTATION DE VOTRE ASSOCIATION :

Nom de l'association :
.....
Sigle (s'il y a lieu) :
.....
Adresse du siège :
.....
Code postal /__/__/__/__/__/ Ville : .....
Téléphone : .....
Email : .....
Site internet (s'il y a lieu) : .....
Association déclarée :
Déclarée en Préfecture de : ..... le .....
Numéro de déclaration en préfecture :
.....
Numéro SIREN :
.....
Si section locale d'une association préciser les coordonnées de l'association juridiquement responsable :.....
Objet statutaire de l'association :
.....
.....
.....

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ?
❑ non
❑ oui

PRINCIPAUX RESPONSABLES DE L'ASSOCIATION :

Nom et coordonnées (adresse, téléphone et mail) du président :
.....
.....
Nom et coordonnées (adresse, téléphone et mail) du secrétaire :
.....
.....

Nom et coordonnées (adresse, téléphone et mail) du trésorier :
.....
.....

PROJETS :
Veuillez détailler vos projets pour l'année 2027 :
.....
.....
.....
.....
.....

MIEUX VOUS CONNAITRE :
Nombre d'adhérents La Talaudière : Mineurs .....Majeurs.....
Nombre d'adhérents Extérieurs : Mineurs ..... Majeurs.....
Nombre de bénévoles formés durant l'année 2026 : .....
Nombre de salariés.....
Nombre d'apprentis : .....
Participation Animation Commune : OUI❑ NON ❑,
Si oui laquelle (ou lesquelles) .....
.....
.....
Organisation d'évènements (évènement pérenne) : OUI ❑ NON ❑
Si oui lequel (ou lesquels)
.....
.....
.....
Action caritative, sociale : OUI ❑ NON ❑
Si oui laquelle (ou lesquelles) .....
Actions éducatives auprès de la jeunesse ou des écoles : OUI ❑ NON ❑
Si oui, préciser le nombre de jeunes (-18 ans) concernés : .....

Autres subventions recherchées : OUI ❑ NON ❑
Si oui laquelle (ou lesquelles) .....

Montant 2026 de la cotisation demandée (individuelle ou familiale) ou des adhésions : ..... €

Catégorie extérieure	**Tranche d'âges**	**Montant en euros**
Adhérent adulte		- €
Adhérent enfant		- €
Catégorie Talaudiérois	**Tranche d'âges**	**Montant en euros**
Adhérent adulte		- €
Adhérent enfant		- €

AUTRES :

..... **€**

..... **€**

..... **€**

SUBVENTIONS SOLLICITEES

Fonctionnement

Allouée en 2026 : ..... €

Sollicitée pour 2027 : ..... €

Exceptionnelle

Allouée en 2026 : ..... €

Motif :.....

.....*

Sollicitée pour 2027 : ..... €

Motif :

.....

.....

.....

.....

* Pour toute demande exceptionnelle, joindre un projet, devis et budget prévisionnel de la manifestation prévue

COMPTE DE RESULTAT DU DERNIER EXERCICE

Période du : ..... Au : .....
PRODUITS D'EXPLOITATION (merci de détailler précisément les produits notamment par section ou manifestations)
70 – vente marchandises, services, prestations ..... €
.....
.....
.....
.....
74 – subventions publiques
- ville La Talaudière ..... €
- état ..... €
- région ..... €
- département ..... €
- autres communes ..... €
- autres ..... €
75 – autres recettes (dont cotisations) ..... €
76 – produits financiers ..... €
TOTAL PRODUITS D'EXPLOITATION ..... €

CHARGES D'EXPLOITATION
60 – achats marchandises, charges externes ..... €
61/62 – services extérieurs ..... €
63 – impôts et taxes ..... €
64 – frais de personnel (rémunérations et charges sociales)
.....€
66/67 charges financières ..... €
68 – amortissements ..... €
TOTAL CHARGES D'EXPLOITATION ..... €

RESULTAT D'EXPLOITATION (produits – charges) ..... €

BUDGET PREVISIONNEL
Période du : ..... au .....

PRODUITS D'EXPLOITATION (merci de détailler précisément les produits notamment par section ou manifestations)
70 – vente marchandises, services, prestations ..... €
.....
.....
.....
74 – subventions publiques
- ville La Talaudière ..... €
- état ..... €
- région ..... €
- département ..... €
- autres communes ..... €
- autres ..... €
75 – autres recettes
- encaissement des cotisations et/ou licences ..... €

- sponsors et publicité ..... €
- Autre ..... €
76 – produits financiers ..... €
TOTAL PRODUITS D'EXPLOITATION .....€

CHARGES D'EXPLOITATION
60 – achats marchandises, charges externes ..... €
61/62 – services extérieurs ..... €
63 – impôts et taxes ..... €
64 – frais de personnel ..... €
66/67 charges financières ..... €
68 – amortissements ..... €
TOTAL CHARGES D'EXPLOITATION .....€

RESULTAT D'EXPLOITATION (produits – charges) ..... €

INFORMATION COMPLEMENTAIRE OBLIGATOIRE : SOLDE DE TRESORERIE AU 31/12 N-1
C'est-à-dire l'argent dont vous disposez sur :
➢ Le compte courant : .....€
Et/ou
➢ Livrets et placements divers
(à détailler)
: .....
.....€

Je soussigné, responsable de l'association, atteste l'exactitude et la sincérité des informations données ;
J'atteste également que, conformément à la législation, ces subventions ne sont pas demandées pour une action culturelle, syndical, commerciale ou politique.
Fait à : ..... le : ..... 2026.

Président
Nom et Prénom : .....
Certifié sincère et véritable
Signature et tampon de l'association

Trésorier
Nom et Prénom : .....
Certifié sincère et véritable
Signature

_____

DOCUMENTS A FOURNIR OBLIGATOIREMENT :

- RIB obligatoire même si coordonnées bancaires inchangées
- Statut de l'association (si changement(s))
- Documents comptables soumis à votre assemblée générale.
- Le cas échéant, les derniers rapports (moraux et/ou d'activités) présentés en assemblée générale.
- Quand les comptes 2026 auront été validés par votre assemblée générale : Un exemplaire d'ici le 30 décembre 2026.
- Liste des membres du Conseil d'administration.
- Liste des adhérents de La Talaudière et liste des extérieurs de l'année en cours.
- Si vous avez des bénévoles : Justificatif pour tous les bénévoles formés durant 2026.
- Si vous avez un ou des salarié(s) : le relevé URSSAF 2026.
- Si vous avez un ou des apprenti(s) : le relevé URSSAF 2026.
- Si recherche de financement extérieur : Justificatifs
- contrat d'engagement républicain
- en cas de demande de subvention exceptionnelle, budget prévisionnel et à l'issue de la manifestation/action compte rendu financier.